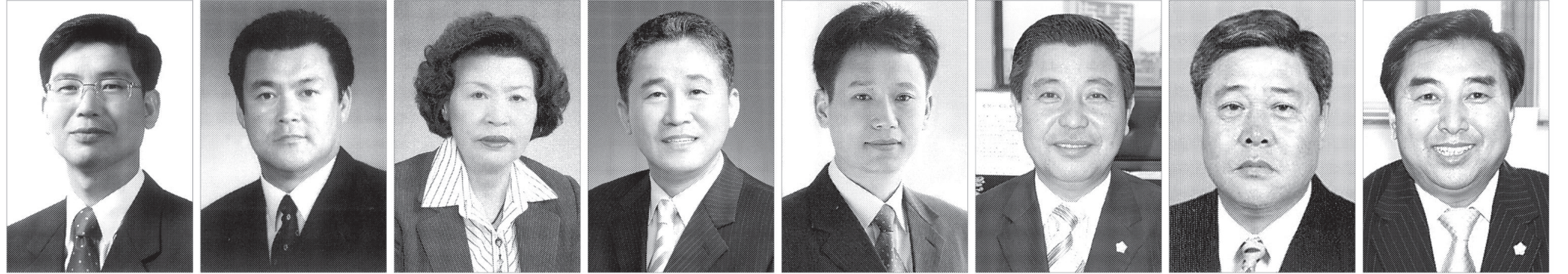


2008 행정사무감사 지적사항

“공직신분 망각한 사례 자주 발생하는 것은 의례적이고 형식적인 감사 결과”

포천시의회(의장 이강립) 2008 행정사무감사특별위원회(위원장 김성남)의 행정사무감사 지적사항을 연재함으로써 포천시민의 알권리를 충족시키고 포천시 발전의 초석으로 삼고자 한다.

(편집자주)



이강립 의장 강태선 부의장 김영자 운영위원장 정종근 행정자치위원장 김종천 산업건설위원장 이중호 의원 이병욱 의원 김성남 의원

기획감사담당관실

아트밸리 조성 11억6천784만7천원 증액 설계변경 문제

▶ 행정사무감사 지적사항 미처리 현황
▶ 주요사업 추진현황 : 도시브랜드화 영역은 사업추진을 조속히 진행하라는 2007년도 행정지적에도 불구하고 지적사항이 미진한 바 조속히 추진하고(2008.7까지 사업착수) 용역추진에는 브랜드 선정시 객관성, 영속성을 면밀히 검토하여 추진하고, 브랜드 선정이후 브랜드가 변경되는 일이 없도록 추진에 만전을 기하여 주기 바람. ▶ 용역추진 과정을 수시, 의회에 보고하여 주기 바람 ▶ 공직가장 확립 대책추진: 2007년도 행정시 미처리된 지적사항 17건 중 10건이 미처리중으로 이는 총괄 부서로서의 처리의지가 미흡한 것으로서 처리 완료에 만전을 기하고 미처리된 7건에 대하여는 그간의 추진과 내역과 건별 미처리 내역을 제출하기 바라며 추진중인 사항중 처리불가 사항은 '처리불가'로 조치하고 체납과 관련된 사항은 추진과리에 철저를 기하여 징수에 만전을 기하여 주기 바람. ▶ 포천아트밸리 조성사업: 아트밸리 운영조례 및 시행규칙에 대한 제정 일정에 운영방안에 대한 추진계획을 의회에 제출하여 주기 바라며 아트밸리 조성사업이 폐색산을 활용한 관례로 설계가 곳곳에 낙석위험이 있으므로 안전사고방지 대책을 강구하고 대책강구는 즉흥적이 아닌 관련부서의 협의 및 전문가의 자문을 받아 예산이 수반되더라도 미관과 안전도를 고려한 종합적인 대책을 강구, 추진하기 바람. 아트밸리의 인력운용은 종합적인 마스터플랜을 수립하여 추진하되 출발단계에서 인력의 낭비적인 요소를

미연에 방지하고 확대 발전시키는 방안을 강구, 추진하기 바람. 아트밸리 조성사업은 155억원의 대규모 사업비가 투자되는 사업으로서 주민들의 관심사항인 만큼 모노레일 설치방안 등 심도 있는 사업운영 방안을 수립 및 사업계획 변경시에는 추진과정에서 의회와 충분한 협의가 이루어지도록 추진해 주기 바람. ▶ 주요사업추진 현황 ▶ 2007-2008 1억원 이상 사업 설계변경 내역: 아트밸리조성사업을 추진하면서 천재지변이나 공사불량 증가 등의 특별한 사유가 없는데 단순한 안말량 증가, 가드레일 불량변경 등의 사유로 전기공사를 포함, 7회에 걸쳐 11억6천784만7천원의 사업비를 증액 설계변경한 것은 설계용역시 사전 현장점검 소홀 등 면밀한 사전 검토 후 사업을 추진하여 예산을 절감할 수 있는 방안이 무엇인지 신중히 검토하여 사업을 추진해 주기 바람. ▶ 시정현안사항 관리 ▶ 2007-2008 시정현안사항 관리 및 추진현황: 아트밸리 조성사업 준공을 2007.12.11 한다고 해놓고 경관이나 보양시설 문제로 현재까지 운영을 못하고 있음.

2009년 초까지 개장을 한다고 하는데 진입로 우측 절개지 부지구입 및 개선사항, 조각공원 설치문제, 인력확보 및 운영문제, 모노레일 설치문제 등 종합대책을 강구, 계획대로 개장이 될 수 있도록 추진에 철저를 기하여 주기바람. ▶ 부서별 소관사항 ▶ 2007-2008년도 용역과제 심의위원회 운영현황: 용역과제심의위원회 학문적인 전문성도 중요하지만 실무적이고 현장감 있는 전문가를 위촉하여 아트밸리 용역과 같이 잦은 설계변경 등 문제점 발생을 예방하는 차원에서 위원회를 정비할 필요성이 있음. 용역심의 결과 '적정심'을 해놓고 금년 4월까지 6건이나 사업착수를 못한 총괄부서의 사후관리에 문제점이 있으며 아울러 사업추진 자체를 못해서 예산을 낭비하는 사례를 방지하기 위하여는 총괄부서의 사후관리 철저와 용역심의위원회 운영의 내실화가 중요하므로 추진에 만전을 기하여 주기바람. ▶ 공무원 징계처분 현황: 감사결과를 보면 징계조치인원이 2006년도 보다 증가하였고 민원처리 지연, 공직가장 해이, 직무태만

과 음주운전 사례 등 공직신분을 망각한 불미스러운 사례가 자주 발생하고 있음은 의례적이고 형식적인 감사의 영향도 있음. 국가청렴위원회의 청렴도 조사결과 우리시가 하위권에 머무는 등 시민들의 공직불신이 깊어지고 있으므로 평소 성실히 업무에 임하는 공직풍토를 조성, 전국에서 최고로 인정받을 수 있는 감사행정을 추진해 주기 바람. ▶ 외부감사결과 지적사항 미처리현황: 2006년도 외부감사 지적사항을 2년이 다 되도록 조치를 못하고 있음은 사후관리에 문제점이 많으며 조치내용에는 시정조치한다고 해놓고 있음은 사후관리에 문제점이 많으며 조치 사유에는 완료라고 되어 있음 등 감사서류를 불성실하게 제출하였음. 영종면 양문리 진입도로 개설공사의 경우 사업비 확보가 불가능한데 당초 면밀한 사업성 검토 없이 용역설계를 추진하여 용역비를 낭비하는 등 문제점이 많으므로 사업 추진 및 사후관리에 철저를 기하여 주기 바람. 환경위행과의 식품위생법 위반 관련건에 대하여 2007년도 행정시 조속히 징수조치하라고 지적하였음에도 체납자

83명에 대하여 압류조치를 못하고 있음은 사후관리에 적정을 기하지 못한 사례이며 조속한 시일내 조치완료 하기 바람 ▶ 2007-2008년도 다수인 관련 민원처리 현황: 다수인관련 민원처리 현황을 보면 처리결과 통보시 '조속히 반영할 계획임', '향후 사업비를 확보하여 추진하겠음' 등 막연하고 추상적인 답변이 많음. 이는 민원인들의 불신을 초래하므로 민원인이 신뢰 할 수 있도록 구체적이고 명확한 답변으로 통보해 주기 바람. ▶ 시정 정책위원회 시책발굴 추진실적: 시정 정책위원회는 시정의 각 분야별로 전문가를 위촉하여 미래지향적인 시정발전용 도모하는데 있음. 현재의 정책위원회 운영은 중요한 정책이 입안 단계에 있으면 과제를 부여해서 포괄적인 의견을 수렴하는 방식의 위원회 운영으로 그동안 실현화되어 있는 정책개발 결과물이 생산되는 등 비효율적인 운영이 되고 있음. 위원회 운영의 내실화를 위하여는 싱크탱크의 역할을 할 수 있는 위원회 정비, 위원회 운영방식의 개선, 창의적이고 실현 가능한 연구과제를

의 생산을 위한 종합적인 검토와 개선이 필요하므로 대안을 강구하여 결과물을 2008년11월말까지 의회에 제출하여 주고 위원회 명단을 조속히 제출하여 주기 바람. ▶ 정보화 마을 조성현황: 군내면 직두리 정보화마을의 경우 PC를 2001년도에 보급한 관계로 노후화 되어 운영의 활성화에 문제가 있으므로 부품교체 등 업그레이드 방안을 강구하여 추진해 주기 바람. 관인면 탄동리 숲골마을은 관인도서관에 설치하여 당초 설치 및 운영목적이 부합되지 않으며, 마을회관에 재 이전을 추진하여 이전비 소요 등 예산낭비를 초래하였음. 신북면 지동마을의 경우 2007년도 행정시 공무원을 파견해서라도 주민에 대한 전산교육을 실시하라고 지적 하였음에도 이를 이행하지 않아 전문강사 부재로 전산교육 미실시 등 운영이 활성화 되지 못하고 있으므로 감사확보 대책을 수립, 추진하여 주기바람. ▶ 주민생활지원과 행정사무감사 관련: 현재 추진중인 양해각서 시책발굴 추진실적: 시정 정책위원회는 시정의 각 분야별로 전문가를 위촉하여 미래지향적인 시정발전용 도모하는데 있음. 현재의 정책위원회 운영은 중요한 정책이 입안 단계에 있으면 과제를 부여해서 포괄적인 의견을 수렴하는 방식의 위원회 운영으로 그동안 실현화되어 있는 정책개발 결과물이 생산되는 등 비효율적인 운영이 되고 있음. 위원회 운영의 내실화를 위하여는 싱크탱크의 역할을 할 수 있는 위원회 정비, 위원회 운영방식의 개선, 창의적이고 실현 가능한 연구과제를

공보관광담당관실

장애인주차장 폐쇄후 음식물 판매부스 설치는 잘못

▶ 행정사무감사 지적사항 미처리 현황 ▶ 산정호수 명성산 이동식 화장실 설치: 우리시를 찾는 관광객의 편의 제공을 위하여 2007년도 행정시 명성산에 이동식화장실을 설치하라는 지적사항을 설치 불가사유로 미조치하였으나 국립공원의 경우 미생물처리 방식으로 운영하고 있고, 태양열을 이용한 수거처리방식 등 다양한 처리방식 등을 검토하는 등 설치방안을 강구하여 추진해 주기바람. ※ 설악산 중정봉, 대청봉 대피소의 경우 메탄화 처리방식을 이용 화장실을 설치하여 2~3년에 1회 헬기를 이용 분뇨를 수거하고 있음. ▶ 부서별 소관사항 ▶ 시청홍보물 설치 및 관리현황: 시청홍보를 위하여 많은 예산을 투입하여 홍보물을 설치하였으나 이동교리 동영상 LED 전광판의 경우 차량의 고속운행으로 동영상의 홍보효과가 미흡하므로 개선대책을 수립, 추

진하고 한내사거리 전광판은 설치비용 제외하고 3천400만원을 들여 수리하였으나 뇌우에 대한 피해방지시설 미비로 인한 고장으로 철거를 하여 운영을 못하고 있음. 아울러 LED 전광판은 설치예산과 시 직영 운영에 따른 전기료, 수리비 등 운영비가 과도하게 소요되므로 한내사거리 전광판은 교통행정과 같이 상업광고를 유치하여 설치 운

영하는 방안을 검토하기 바라며 검토 자료를 2008.8월말까지 의회에 제출하여 주기바람. ▶ 2006-2007 관광축제 행사 내역: 2007년도 관광축제 행사시 장애인주차장을 폐쇄하고 동 장소에 음식물 판매부스를 설치한 것은 심히 문제점이 있는 사안임. 전남 나비축제의 경우 장애인 휠체어와 어린이 유모차를 준비하여 대어를 하고 있고, 30분 간격으로 이용홍보를 하고 있었으나

우리의 경우 이러한 사례가 없었음. 2008년도에는 장애인에 대한 주차 및 행사안내에 만전을 기하여 주기바람. 아울러 역새꽃 축제는 명성산 정상역 역새꽃 군락지 이외에는 본 행사장(상동주차장)에는 행사장의 메인 테마가 없고 해마다 즉흥적으로 행사 내용이 변경되어 방문객들이 인상적인 볼거리가 없다는 의견이 지배적이므로 앞으로 전국적인 행사로 발전하기 위하여

행사를 상징하는 새로운 테마를 연구·개발하여 주기 바라며 행사장 진입로(여우고개 등) 도로변 갖길 주차문제, 주차장 확충문제, 상가의 바가지 상품 근절, 안전사고자 응급후송문제, 행사진행 관련자에 대한 식당 지정문제 등 그간의 행사진행시 나타난 문제점을 종합적으로 재검토하여 전국적인 행사로 발전할 수 있는 방안을 강구하여 추진하여 주기 바람. 2007년도 행사

시 연 100만명의 관광객이 행사에 참여했으나 숙박시설이 부족하여 방문객들에게 많은 불편을 초래한바 저렴한 비용으로 숙박할 수 있는 시설 확충방안(숙박시설 설치 허가 규제사항 등)을 관련부서와 협의, 강구하여 주기바람. 장소의 문제가 있었지만 인삼축제 행사를 산정호수에서 동시에 개최하여 상호 보완적인 상승효과를 얻을 수 있는 대안을 관련 부서와 심도 있게 논의하여 추진하는 방안을 강구하여 주기 바람. 현재 우리시 노선버스나 관광버스에 산정호수 전경을 부착하여 홍보하고 있는데 특히 관광버스는 전국을 대상으로 하는 홍보효과가 지대하므로 인삼, 사과 등 우리시 특산물, 국립수목원, 아프리카 문화원 등 다각적이고 다양한 홍보방안을 강구하여 홍보 유효화를 해서라도 적극 추진하여 주기 바람.

자치행정과

국제교류 시민의 공감대 형성 미흡 대책 마련해야

▶ 소관사항 ▶ 부서별 정원책정 기준 및 인사관리 계획: 현재 행정안전부 주관으로 전국적인 조직개편이 이루어지고 있는데 우리시의 경우 시장보궐선거 등으로 인하여 행정공백이 있어, 우려스러운데 관련계획에 의거 순조롭게 추진될 수 있도록 추진에 만전을 기해 주기 바람. ▶ 정보제안자 정보기관내 정보현황: 지방공무원임용령에 보직 내용별로 정보제한 규정을 두어 업무추진의 효율성을 제고토록 엄격히 제한하고 있음에도 불구하고 2006년도에 11명을 부적절하게 정보제한했는데 물론, 객관적인 사유가 있다고 하더라도 관련법상 규정이 존치하고 있으므로 조직운영의 편의주의적인 사유로 정보제한이 없이 있도록 규정을 철저히 준수하기 바람. ▶ 인사담당 및 고충처리 실적: 조직의

활성화를 위하여는 직원에 대한 고충상담과 해결이 무엇보다도 중요함인데 2007년도 15건, 2008년도 3건에 대하여 고충상담이 미해결되었는데 인사문제는 직원들의 가장 큰 관심사항인 만큼 인사행정의 새로운 자세를 정립시켜 활기찬 직장 분위기를 조성해 주기 바라며 18건의 미해결 사항에 대하여는 지속적으로 관리하여 조속히 해결할 수 있도록 관리에 철저를 기해 주기 바람. ▶ 읍면동 순회 시정설명회의시 예산수반 건의사항 처리내역: 지역관리 사항 관리는 시정 건의사항으로서 체계적인 관리는 물론 사후관리가 중요함인데 감사자료를 검토해

보면 완료가 안된 사항을 완료로, 추진 가능한 사항을 추진불가로, 처리결과 내역으로, 단기처리가 가능한 사항을 장기 검토 사항으로 분류하는 등 상당히 불성실하게 자료를 제출한 바, 업종 주의 촉구하며 본 감사자료에 대하여는 관련부서에 재확인하여 추진상황, 조치계획 등을 정확히 작성하여 의회에 제출하여 주기 바람. 아울러 건의사항에 대한 처리 결과는 시장 명의로 민원인에게 직접 통보하여 주고 해결이 불가능한 사항은 담당 부서에서 직접 방문하거나 전화로 설명을 해 주는 등 총괄부서에서 종합적으로 사후관리에 만전을 기하여 주기 바람.

▶ 지역문제 동향: 지역동향 관리는 주로 집단민원이 발생하는 사항으로서 체계적인 관리는 물론, 사후관리가 중요하며 이러한 관점에서 관리카드를 정비하여 의회에 제출하여 주기 바라며, 주민미군 사격장인 영평사격장의 경우 야간사격을 중지해 달라는 집단 민원임에도 불구하고 동 민원 내용이 전혀 개선되지 않았는데 '완료'라고 자료를 제출한 바 향후에는 이러한 사례가 재발되지 않도록 하고 본 건은 지역주민들의 최대 현안사항인 만큼 해결에 철저를 기하여 주기 바람. 본 건에 대하여는 내용의 중요성을 인식하여 앞으로 본 건이 해결이 될

때까지 지속적으로 관리하고 진행사항을 수시로 의회에 보고하여 주기 바람. ▶ 주민자치센터 운영실적: 주민자치센터 운영이 많이 활성화 되고 있는 것으로는 평가가 높으나 운영의 자율성에만 의존하여 운영에 문제점이 발생하고 있으므로 총체적인 운영의 활성화를 위해서는 평가를 통한 실태 파악과 시에서 주민여부수렴, 전문기관자문, 의회와의 협의 등의 과정을 거쳐 획기적인 개선계획을 수립, 추진하여 주민자치센터 운영이 주민의 삶의 질 향상과 화합·단결의 장이 될 수 있도록 추진하여 주기 바람.

▶ 공무원 특근자속소 관리현황: 일부 공무원 특근자속소(4호 관사)의 경우 건물 노후화와 시설물 관리의 방치로 관리상태가 극히 부진한 바 이는 직원에 대한 복지후생 지원상태가 상당히 미흡한 것으로서 전 공무원의 후생복지 시설에 대한 일체 점검을 실시하여 개선대책을 수립, 추진하여 주고 향후에는 이러한 사례가 발생하지 않도록 관리에 만전을 기하여 주기 바람. 공무원 후생복지 시설문조사 결과, 점검결과 및 조치계획 제출(점검결과 및 조치계획은 2008.8월까지 제출) ▶ 국제교류사업 추진현황: 글로벌 시대를 맞이하여 외국과의 국제교류는 필요하나 교류성과를 분석해 보면 가시적인 성과거양이 미흡함. 일본 후쿠오카시나 중국의 하이베이의 경우 교류기간이 5년 이상 경과되었으나 시민이 공감할 수 있는 성과 거양이 미흡함. 예산이 낭비되는 우려가 있는 바 국제교류의 추진은 미래지향적이고 가시적인 성과를 거양할 수 있도록 현재까지의 추진 상황을 재검토하여 추진에 만전을 기하여 주기 바람.